กรมพัฒนาที่ดิน
เลขที่ ๑๕๖๔๑
วันที่ ๙ ธ.ค. ๖๒
เวลา ๑๔.๓๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ โทร. ๐ ๒๕๗๙ ๑๙๓๗

ที่ กษ ๐๘๐๗/ ๑๙๙๙ **วันที่** ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

สำนัก รธพ.บร.
เลขที่รับ ๗๑๐๑
วันที่ ๙ พ.ย. ๖๒ เวลา ๑๕.๖๒ น.

เรื่อง ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน รธพ.บร.

ตามที่กรมได้แก้ไขปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน และได้ส่งระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการที่ทำการแก้ไขปรับปรุง เพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษา นั้น

บัดนี้ ระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๒๗๑ ง หน้า ๑๐ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว โดยในระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ระบุว่าให้ยกเลิกระเบียบกรมพัฒนาที่ดินว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และใช้บังคับแก่ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำของกรมพัฒนาที่ดิน โดยใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและนำเรียนกรมเพื่อทราบ และเห็นควรแจ้ง รธพ.วก. รธพ.ปก. กอง สำนัก ศูนย์ สพข. สพด. เพื่อทราบและถือปฏิบัติ ต่อไป

(นางอรนาฏ โอวาทตระกูล)
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- รธพ
- นำเรียน อธพ. เพื่อทราบ
- แจ้ง รธพ.วก. รธพ.ปก.
กอง สำนัก ศูนย์ สพข. สพด.
เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๙ พ.ย. ๖๒
(นางสาวจันทร์ [illegible])
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน

ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรมพัฒนาที่ดินเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุม ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบันยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กรมพัฒนาที่ดินจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมพัฒนาที่ดิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำของกรมพัฒนาที่ดิน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

"ข้อมูลข่าวสารของราชการ" หมายความว่า สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริง ข้อมูลหรือสิ่งใด ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของกรมพัฒนาที่ดิน

"ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล" หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้นหรือมีเลขหมาย รหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่นที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้นได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แผ่นบันทึกลักษณะเสียงของคนหรือรูปถ่าย และให้หมายความรวมถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้ถึงแก่กรรมแล้วด้วย

"ส่วนราชการ" หมายความว่า กระทรวง กรม และให้หมายความรวมถึงรัฐวิสาหกิจ หน่วยงาน หรือองค์กรของรัฐ

"หน่วยงาน" หมายความว่า หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดิน ที่มีฐานะเป็นกองหรือเทียบเท่ากอง กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต สถานีพัฒนาที่ดินและศูนย์

ข้อ ๖ ให้อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร

หมวด ๑
คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารกรมพัฒนาที่ดิน

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารกรมพัฒนาที่ดิน เรียกโดยย่อว่า "คบส.พด." ประกอบด้วยรองอธิบดี ซึ่งอธิบดีแต่งตั้งให้เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) เป็นประธานกรรมการ รองอธิบดี เป็นรองประธานกรรมการ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาการจัดการที่ดิน ผู้อำนวยการกองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่ ผู้อำนวยการสำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการสำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑ - ๑๒ เป็นกรรมการ

ให้ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ สำนักงานเลขานุการกรม เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ผู้อำนวยการกลุ่มฐานข้อมูลสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้ คบส.พด. มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขออนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการและข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

(๒) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นความลับของทางราชการ

(๓) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ควรจัดเก็บไว้ที่กรมพัฒนาที่ดิน หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่น ที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๕) ให้คำแนะนำ หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน

(๖) พิจารณาวินิจฉัย กรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ

(๘) เชิญบุคคลใด ๆ มาสอบถาม หรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๙) ดำเนินการอื่นใดตามที่อธิบดีกรมพัฒนาที่ดินมอบหมาย

ข้อ ๙ การประชุม คบส.พด. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการท่านใดท่านหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเพื่อทำหน้าที่ประธานกรรมการในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๐ ให้นำข้อความในข้อ ๙ มาใช้บังคับกับการประชุมของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานที่ คบส.พด. แต่งตั้งโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ มติของ คบส.พด. ต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมพัฒนาที่ดินก่อนจึงจะดำเนินการตามมตินั้นได้

หมวด ๒
การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๒ ให้หน่วยงาน จัดประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ กฎหมายอื่น และระเบียบของราชการ

ข้อ ๑๓ ในการดำเนินการตามข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุม ดูแล ตรวจสอบ ติดตามและประสานงาน ในการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

หมวด ๓
การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ข้อ ๑๔ การเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือแสดงความประสงค์ต่ออธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน หรือผู้มีอำนาจอนุญาต ตามแบบคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการกรมพัฒนาที่ดิน

การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ท้ายระเบียบนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ที่ คบส.พด. กำหนด

ในกรณีที่ไม่อาจวินิจฉัยได้ว่าข้อมูลข่าวสารใด เป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ ให้หัวหน้าหน่วยงานเสนอเรื่องพร้อมความเห็นต่อ คบส.พด. เพื่อวินิจฉัย

ข้อ ๑๕ การขอข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามหมายเรียกพยานเอกสารของศาลให้นำเสนออธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน หรือผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุญาต และให้ข้าราชการผู้รับผิดชอบตั้งแต่ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป เป็นผู้รับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารดังกล่าว โดยลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งชื่อตัว ชื่อสกุลและตำแหน่ง ตลอดจนวันเดือนปี ให้ชัดเจน

ข้อ ๑๖ ข้อมูลข่าวสารของราชการใด ๆ หากมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขอข้อมูลข่าวสารของราชการและการอนุญาตไว้เป็นพิเศษ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวด้วย

หมวด ๔
การบริการข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๑๗ ให้หน่วยงานดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ศึกษาค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ จำหน่าย จ่ายแจก รวมทั้งจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการด้วย

การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการนอกจากที่กล่าวในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามคำแนะนำหรือความเห็นของ คบส.พด.

ข้อ ๑๘ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ ให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๑๗ โดยอนุโลม เว้นแต่เป็นเรื่องลับตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดว่าด้วยการรักษาความลับของราชการ หรือเป็นเรื่องที่ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือที่ผู้มีอำนาจอนุญาตตามข้อ ๑๔ เห็นว่าเป็นเรื่องที่ไม่ต้องเปิดเผย

ข้อ ๑๙ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีไว้เผยแพร่ หรือจำหน่ายให้คิดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่ คบส.พด. กำหนด

ข้อ ๒๐ การเรียกค่าธรรมเนียม การเข้าตรวจดู ขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้นำประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ทั้งนี้ เว้นแต่ คบส.พด. จะกำหนดหลักเกณฑ์โดยความเห็นชอบคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการไว้เป็นอย่างอื่น

การรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่ง ให้ข้าราชการที่รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น ตั้งแต่ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ขึ้นไป เป็นผู้รับรอง โดยลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งชื่อตัว ชื่อสกุล และตำแหน่ง ตลอดจนวันเดือนปี ให้ชัดเจน ทั้งนี้ ให้รับรองตามจำนวนที่มีผู้ยื่นคำขอให้รับรอง

ข้อ ๒๑ รายได้จากการจำหน่ายข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามข้อ ๑๙ และค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒๐ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของราชการ

ข้อ ๒๒ การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่เปิดเผยทางโทรสาร ให้ดำเนินการได้เฉพาะกรณีเร่งด่วนจำเป็น โดยคำนึงถึงความสิ้นเปลือง เช่น จำนวนข้อมูลข่าวสารของราชการ ระยะเวลา

และค่าใช้จ่ายในการส่ง ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารดังกล่าวเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

ข้อ ๒๓ การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ตามระเบียบของทางราชการที่ได้กำหนดไว้

หมวด ๕
สถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๒๔ ให้หน่วยงาน ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบหลักเกณฑ์ที่ คบส.พด. กำหนด ทั้งนี้ ให้หน่วยงานดังต่อไปนี้มีหน้าที่นอกจากที่กล่าวมาแล้ว ดังนี้

(๑) ให้ห้องสมุดกรมพัฒนาที่ดิน เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดยเป็นสถานที่ที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้แก่หน่วยงานและประชาชนที่มาติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ หรือให้คำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

(๒) ให้สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต สถานีพัฒนาที่ดินและศูนย์ เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดยเป็นสถานที่ที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้แก่หน่วยงานและประชาชนที่มาติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบ หรือให้คำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
เบญจพร ชาครานนท์
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ประเภทข้อมูลข่าวสาร	ผู้ขอ	ผู้อนุญาต
๑. ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		
๑.๑ ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผย	ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า ขึ้นไป ของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๑.๒ ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือเป็นความลับของราชการ	หัวหน้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	รองอธิบดีขึ้นไป เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารลับที่สุดให้อธิบดีเป็นผู้อนุญาต
๒. ข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้ว		
๒.๑ ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผย		
(๑) ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา	ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	ข้าราชการตั้งแต่ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ขึ้นไป
(๒) ข้อมูลข่าวสารนอกจาก ๒.๑ (๑)	ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่าขึ้นไปของส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒.๒ ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือเป็นความลับของราชการ	หัวหน้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ บุคคลทั่วไป	รองอธิบดีขึ้นไป

<u>หมายเหตุ</u>

๑. ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม ๑. และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วตาม ๒. หากข้อมูลทั้งสองประเภทรวมอยู่ในเรื่องเดียวกัน การขอ และการอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ สำหรับข้อมูลข่าวสารของแต่ละประเภทแล้วแต่กรณี

๒. ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม ๑.๒ และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วตาม ๒.๒ หากเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่กฎหมายไม่อนุญาตให้เปิดเผย จะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูลนั้นก่อน จึงจะเปิดเผยได้

แบบคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการกรมพัฒนาที่ดิน

เขียนที่ .....

วันที่.....

เรียน .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
E-mail Address .....
มีความประสงค์ใช้สิทธิตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อขอข้อมูลข่าวสารจาก
หน่วยงานของท่าน โดยต้องการ ( ) ขอตรวจดู/ค้นคว้าข้อมูลข่าวสาร
( ) ขอสำเนา
( ) ขอสำเนาพร้อมคำรับรองของข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังนี้

๑. .....
๒. .....
๓. .....
เพื่อการใช้ประโยชน์ .....
.....
โดยยินยอมเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)